m_pi.AOOUSPBI.REGISTRO
UFFICIALE.U.0000169.27-01-2022.h.11:56

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI BIELLA

CORSO GIUSEPPE PELLA 4, 13900 BIELLA
PEC: USPBI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: HTTP://BIELLA.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/;
CF: 90035320028 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M_ PI ; AOOUSPBI

LA DIRIGENTE

VISTO l'art. 3 del D.P.R. 23/8/1988, n. 395, relativo alla concessione di permessi straordinari retribuiti al personale docente, educativo e A.T.A. in servizio presso le istituzioni scolastiche statali, per garantire il diritto allo studio;

VISTO il C.C.N.L. 19/04/2018 – comparto istruzione e ricerca, nel quale si prevede che, a seguito di contrattazione decentrata, siano definiti i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio;

VISTA la vigente Contrattazione Integrativa Regionale sottoscritta in data 14.10.2020, e successiva integrazione, concernente i "*Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale Docente, Educativo ed ATA*", valida per il triennio 2021/2023;

VISTO il proprio decreto prot. n. 3018 del 11.10.2021 con il quale è stato determinato il contingente del personale scolastico (complessivamente n. 95 unità, per un totale di ore pari a 14.250) avente titolo a beneficiare dei permessi per il diritto allo studio per l'anno 2022 in attuazione a quanto previsto dall'art. 3 del D.P.R. 395/98;

RITENUTO di dover procedere alle compensazioni tra i diversi gradi di istruzione e tra i diversi profili professionali, come previsto dall'art. 1 del predetto Contratto Collettivo Decentrato Regionale sottoscritto in data 14.10.2020;

TENUTO CONTO dei criteri di quantificazione e ripartizione dei suddetti permessi retribuiti, indicati nell'art. 7 del Contratto Integrativo Regionale;

VISTA l'interpretazione autentica prot. n. 715 del 14 gennaio 2022 degli artt. 4 e 7 del Contratto Integrativo Regionale, in cui viene concordata la "*riduzione proporzionale percentuale, da applicare, in uguale misura e senza distinzione di percorso di studio";*

CONSIDERATO che il numero complessivo di ore richieste dal personale interessato supera il numero delle ore autorizzabili a livello provinciale per l'anno solare 2022 e che ai sensi dell'interpretazione autentica sopra citata, si è reso necessario applicare una riduzione proporzionale della singola assegnazione in percentuale pari al 22% senza distinzione del tipo di percorso di studio richiesto;

D E C R E T A

Art. 1. Il personale del Comparto Scuola con contratto a tempo indeterminato e determinato incluso negli elenchi allegati, fatta eccezione dell'elenco denominato "Esclusi", è autorizzato a fruire dei permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio nel periodo compreso tra il 01/01/2022 ed il 31/12/2022, entro i limiti di durata della

nomina e per un numero di ore di permesso proporzionato alle ore di insegnamento o di servizio previste dal relativo contratto, e comunque entro il limite massimo di 150 ore.

Art. 2. Le domande per la partecipazione ai corsi di formazione (corsi CLIL, corsi per il conseguimento dei 24 CFU/CFA, corsi per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ecc.) non ancora attivati alla data di scadenza della richiesta di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, sono accolte con riserva (elenco denominato "Riserva"). Tale personale potrà usufruire dei permessi, previa verifica da parte delle Istituzioni Scolastiche dell'effettiva iscrizione.

Il personale di cui all'elenco denominato "Esclusi" allegato al presente provvedimento è escluso dal beneficio per i motivi indicati nel prospetto medesimo.

Le autorizzazioni relative agli elenchi denominati "Corso_coordinatore_ammin", "Laurea", "Post_universitari", "Rinnovi", "Sostegno" ammontano a n. 11.502 ore. Residuano n. ore 2.748 ore di cui 1.352 accantonate per il personale presente nell'elenco denominato "Riserva".

Art. 3. I provvedimenti formali di concessione dei permessi saranno adottati, secondo le disposizioni vigenti, dai competenti Dirigenti Scolastici, i quali nel contempo avranno cura di verificare l'effettiva iscrizione e frequenza al corso, con relativo versamento delle tasse, ed acquisire agli atti tutta la relativa certificazione.

LA DIRIGENTE
Giuseppina MOTISI



Firmato digitalmente da
MOTISI GIUSEPPINA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE