ISTITUTO COMPRENSIVO DI PRAY
via B. Sella n. 74 - 13867 Pray (BI) tel. 015/767396 - fax 015/7655735
E-mail: biic802005@istruzione.it C.F. 82003010020 C.M. BIIC802005 sito web: istitutocomprensivodipray.gov.it

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: **Nomina di un gestore delle pratiche amministrative per il Progetto autorizzato Codice: 10.8.6A-FESRPON-PI-2020-6** - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. CUP assegnato al progetto G52G0000710007

Il Dirigente Scolastico

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID/10335 del 30/04/2020 di autorizzazione all'avvio delle attività;

VISTE le indicazioni dettate dal MIUR nelle linee guida Prot. n: AOODGAI 1588, Roma, 13/01/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la nota del MIUR prot. n. 10451 del 05/05/2020 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.6A-FESRPON-PI-2020-6 del PON - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;

VISTA la delibera n. 18 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 27/04/2020, con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato, registrata al nostro prot. n. 1133/VI.01 del 26/05/2020;

VISTA la delibera n. 18 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 27/04/2020 con la quale è stato formalmente assunto al bilancio il finanziamento relativo al progetto, registrata al nostro prot. n. 1134/VI.01 del 26/05/2020;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale amministrativo interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di responsabile e gestione delle pratiche amministrative nell'ambito del progetto in oggetto

VISTO che all'interno dell'Istituto esiste solo una figura con titoli e abilitazioni congruenti e pertanto non è possibile fissare criteri e stilare una graduatoria;

VALUTATE le competenze in possesso del DSGA in servizio presso questo Istituto;

CONFERISCE

l'incarico per l' organizzazione e la gestione per il Progetto in oggetto al D.S.G.A. Sig. GARERI Donato, nato a SCHERZINGEN (CH) il 01/07/1978, C.F. GRRDNT78L01Z133Q

L'incarico prevede la predisposizione e l'espletamento di tutti gli atti formali e amministrativi per il corretto svolgimento delle procedure del progetto PON, con l'inserimento in piattaforma GPU e SIF2020. Il lavoro svolto verrà retribuito in base agli importi del vigente CCNL Comparto Scuola (cifra lordo stato onnicomprensiva), in misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultanti dai fogli firma di presenza, da svolgersi fuori dal consueto orario di lavoro, fino ad un massimo di € 835,00 lordo stato. A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato l'importo si intende commisurato in maniera forfetaria.

Il Dirigente Scolastico
Dott. ***Monica Bassotto Paltò***
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)